

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	Be Flap2
住所	大阪市淀川区西中島4-13-24 花原第3ビル2F
電話番号	06-6829-7025

事業所番号	2719101657
管理者名	塚本 亜湖
対象年度	令和3年度

(Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上	40	点	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			○
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	5	点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上でない		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ) 多様な働き方（※）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ②利用者を職員として登用する制度	就業規則等で定めている	○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件	就業規則等で定めている	○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項	就業規則等で定めている	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）		8

35

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅳ) 支援力向上（※）

◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	○	15
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表	○	15
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ	○	15
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加	○	15
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ⑤職員の人事評価制度	○	15
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
◎ ⑥ピアサポーターの配置	○	15
ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価	○	15
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
◎ ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	○	15
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	4	点

(※) 任意の5項目を選択すること

(注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
--	---	----

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	40
生産活動	5点		20点		25点		40点		5
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		35
支援力向上	0点		15点		25点		35点		15
地域連携活動	0点				10点				10

合計

105

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和元年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	31,145	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,693	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.05	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	13,551,791	円	利用者に支払った買金総額	33,553,948	円	収支	▲ 20,002,157	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（令和3年4月～令和4年1月）

生産活動収入から経費を除いた額	10,464,194	円	利用者に支払った買金総額	26,318,060	円	収支	▲ 15,853,866	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和3年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

②利用者を職員として登用する制度

②職員として登用した人数	0名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～ 時 分
職務内容：	

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務を行った人数	10名
※実施した期間：4月1日～3月31日	
就業時間（在宅勤務）：10時00分～15時30分	
職務内容：PCのエクセル入力・文書の作成	

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制を活用した人数	5名
※実施した期間：4月1日～3月31日	
就業時間（コアタイム）：11時00分～14時00分	
職務内容：在宅でのPCデータ入力	

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：月 日～月 日	
就業時間（短時間）：時 分～時 分	
職務内容：	

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度を活用した人数	0名
※実施した期間：月 日～月 日	
就業時間（早出の場合）：時 分～時 分	
就業時間（遅出の場合）：時 分～時 分	
職務内容：	

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦時間単位取得を活用した人数	4名
⑦計画的付与制度を活用した人数	0名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/>
計画的付与制度	<input type="checkbox"/>
取得した期間：5月24日～3月28日	
取得日数・時間	10日 20時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容：	
取得した期間：月 日～月 日	
就業時間：時 分～時 分	
職務内容：	

(*)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和3年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①研修実施回数	外部 2回/内部 1回
対象職員数	5名
うち研修受講者数	1名
※研修名	自閉症スペクトラム症支援の基礎知識
研修講師	中山 清司
実施日・受講者数	6月 14日 80人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	回
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
③他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input type="checkbox"/>
※先進的事業者名	ル・プラス
実施日/参加者数	11月 5日 3人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会等への参加回数	● 回
※商談会等名	
主催者名	
日時	月 日
内容	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	R2年 3月 1日
人事評価制度の対象職員数	8名
うち昇給・昇格を行った者	4名
当該人事評価制度の周知方法	事業所内ミーティング時

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(*)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	Be Flap2	事業所番号	2719101657
住 所	大阪市淀川区西中島4-13-24 花原第3ビル2F	管理者名	塚本 亜湖
電話番号	06-6829-7025	対象年度	令和3年度

地域連携活動の概要

地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <p>事業所内にて実施。 令和3年度 月曜～土曜（毎日）10：00～15：30 子供向け駄菓子の箱折り・箱詰めなど 通所利用者のほぼ全員が作業に携わっている。</p>	<p><活動の様子></p> <p>作業開始（10時～） ほぼ毎日、定番商品のシュリンク包装から 作業を開始し、午前中には終了。 午前～午後にかけて別チームで シュリンク包装後の商品を箱詰め。 その他の利用者さんで別のお菓子の箱詰め作業を 担当している。</p>
<p><目的></p> <p>大阪市東淀川区内に取引工場があり、 資材の引き取り・納品も比較的行いやすい。 地域産業の製造補助を担っている。 誰でも知っている駄菓子の製造補助なので 親近感もあり、利用者様からも受けが良い。</p>	<p>各利用者さんの特性を考慮し、 作業しやすい工程に配置していただき 全体的にスムーズに作業が流れるようにしている。</p>
<p><成果></p> <p>定番商品が多く、毎日作業することが多い。 結果的に手が慣れてくることでスキルUPにも つながっている。 数の正確さや異物混入防止などは常に課題となる。</p>	<p>最終的な検品や箱詰めはスタッフで担当し、 作業工程内でミスがないかを確認しながら 納品箱に詰めて出荷していく。</p>

連携先の企業等の意見または評価

<p>いつもお世話になります。</p> <p>取引を開始して早4年近くになると思いますが、現在では取引商品も増えてとてもありがたく感じております。</p> <p>課題としては、印字忘れや日付ミス・異物混入などがないように、 所内整備や工程管理などを徹底していただけますようご協力お願いします。</p> <p>今後とも、よきパートナーとして活躍していただけるよう、よろしく願いいたします。</p>			
連携先企業名	ママリス株式会社	担当者名	大辻 一己